


Universidade Federal de São Carlos
Sistema Integrado de Bibliotecas

Tutorial como fazer o cadastro no Open Policy Finder

Marina Penteado de Freitas

São Carlos
2026





Equipe

Camila Cassiavilani - Diretora do SIBi

Paulo Sérgio Casella

Silmara Aparecida de Godoy Cavaretti

Vânia Helena Gonçalves

Vera Aparecida Lui Guimarães

Divisão de Tecnologia e Difusão da Informação - DiTDI

Cristina Marchetti Maia - chefia

Isadora Victorino Evangelista Geroto

Departamento de Produção Científica - DePC

Caroline Periotto

Emilene da Silva da Ribeira


Marina Penteado de Freitas

Marisa Cubas Lozano - chefia



REGISTROS DE CONTROLE DE ALTERAÇÃO DO DOCUMENTO

Data	Versão	Descrição (Motivo)	Responsável
13/08/2025		troca de nome Open policy finder anteriormente serviço Sherpa.	Marina



APRESENTAÇÃO

Os Serviços Sherpa são atualmente integrados ao [Open Policy Finder](#), uma iniciativa do Jisc, com o objetivo de apoiar autores e instituições na navegação pelas políticas de acesso aberto de editoras e periódicos acadêmicos.

Essa ferramenta facilita a tomada de decisões informadas e seguras sobre onde e como publicar, garantindo a conformidade com exigências de acesso aberto, tanto institucionais quanto de financiadores.

Anteriormente, os serviços Sherpa estavam disponíveis de forma separada, sendo o mais conhecido o Sherpa Romeo, um recurso online que reunia e apresentava políticas de autoarquivamento de editoras ao redor do mundo. Com a evolução das necessidades dos usuários, esses serviços foram reunidos e aprimorados no novo [localizador de políticas abertas do Open Policy Finder Jisc](#).

Este manual tem como objetivo apresentar as funcionalidades do novo sistema, orientar seu uso e destacar os benefícios dessa ferramenta para pesquisadores, bibliotecários e instituições de ensino e pesquisa.

1 INSTRUÇÕES PARA CADASTRO

1.1 Para obter informações sobre inclusão de políticas de acesso aberto de periódicos, acesse o [localizador de políticas abertas do Open Policy Finder Jisc](#),

1.2 Clique em Menu, no canto superior direito do site, e clique em [contact-us](#).

1.3 Clique em “How can I list my journal, funder or book policy?”

1.4 Para obter informações sobre como adicionar seu registro ao localizador de políticas abertas, clique em: [Adding a record](#).

2 CAN I ADD A JOURNAL OR POLICY TO THE PLATFORM? (Posso adicionar um periódico ou uma Política à plataforma?)

2.1 General users of open policy finder... (Usuários em geral do localizador de políticas abertas...)

Aceitamos sugestões para novas listagens de periódicos se a editora do periódico já estiver listada em nosso conjunto de dados. Verifique primeiro o banco de dados para garantir que a editora esteja listada e que o periódico atenda aos nossos critérios de inclusão. Você pode então nos enviar um e-mail para ajuda@jisc.ac.uk fornecendo os detalhes da publicação/periódico, incluindo seu título, URL, ISSNs e nome da editora.

2.2 Publishers already listed in open policy finder... (Editoras já cadastradas no localizador de políticas abertas...)

Se desejar adicionar novos periódicos ao seu cadastro existente, verifique primeiro nossos critérios de inclusão para periódicos. Se todos os critérios forem atendidos, preencha o formulário. [new record form](#). O formulário exigirá os detalhes da sua editora e fornecerá opções para listar um único periódico ou enviar uma planilha com vários periódicos.

2.3 Publishers not already listed in open policy finder... (Editores que ainda não estão cadastrados no localizador de políticas abertas...)

Observe também que, no momento, não estamos aceitando novos editores de periódicos para listagem no Open Policy Finder (a menos que façam parte de uma colaboração preexistente) enquanto nossos critérios de aceitação e políticas de gestão de coleções estiverem sob revisão. Essas informações serão atualizadas em julho de 2025.

3 SUBMIT A NEW RECORD FOR A PUBLISHER ALREADY LISTED IN OPEN POLICY FINDER

Preencha este formulário se você já for um editor e quiser adicionar mais periódicos à sua lista de editores no [open policy finder](#).

Antes de prosseguir, certifique-se de que o periódico atende aos [criteria for inclusion in open policy finder](#).

Vários periódicos que compartilham a mesma política de acesso aberto podem ser submetidos juntos usando uma planilha no final do formulário. Um novo formulário e uma nova planilha devem ser preenchidos se você desejar submeter periódicos com uma política de acesso aberto diferente.

Envie um e-mail para help@jisc.ac.uk se tiver algum problema com o formulário.

3.1 O FOMULÁRIO:

Todos os campos marcados com um asterisco (*) são obrigatórios.

3.2 Your details:

3.2.1 Em **Name***, preencher o nome do editor responsável pela revista.

3.2.2 Em **Email address***, preencher o endereço de e-mail da revista.

Aconselha-se que o e-mail utilizado seja o e-mail institucional da revista.



3.2.3 Em **Country ***, preencher o país de origem da revista.

3.2.4 Em **Role in relation to the journal ***, preencher qual sua função na revista.

3.3 Journal identifiers:

3.3.1 Na seção **Journal identifiers**, em **Journal title***, preencher o título da revista.

3.3.2 Em **Journal ISSN and/or Journal eISSN*** preencher com um ISSN ou eISSN válido.

3.3.3 Em **Journal homepage URL***, preencher a URL da homepage da revista.

3.3.4 Em **Editorial board URL***, preencher a URL do conselho editorial da revista.

O conselho editorial deve estar claramente indicado no site da revista - forneça a URL com esta informação.

3.4 Publisher details:

3.4.1 Nome do editor conforme aparece no localizador de políticas abertas

2.5 Open access policy details:

3.5.1 Forneça a URL da política de acesso aberto do periódico (do site do periódico)*

3.5.2 Se o periódico tiver exatamente a mesma política de acesso aberto de um periódico que já listamos, forneça a URL do localizador de política aberta para o registro do periódico existente.



3.6 If you have more than one journal...

2.5.1 Se você tiver mais de um periódico, [please download and complete this spreadsheet \(.xlsx\)](#). Solicitaremos que você nos envie a planilha preenchida quando respondermos à sua solicitação.

3.7 Submission receipt

2.6.1 Gostaria de uma cópia do seu envio? *

Selecione

Sim

Não

3.8 Privacy notice:

3.8.1 The information above is needed for us to process your request. We'll use it, as described in [our standard privacy notice](#), to provide the service you've requested, as well as to identify problems or ways to make the service better.